



**Nom de l'entreprise** : Cheminées Poujoulat

Secteur d'activité : Métallurgie – conduits de cheminées et sorties de toits

**Intitulé du poste** : Assistant(e) Commercial(e) (F/H)

Localisation : Saint-Symphorien (79)

Type de contrat : CDI

Durée du contrat : -

**Missions** :

Au sein du pôle logistique client, vous serez en charge de la gestion et du suivi des replanifications et litiges liés au transport, et vous serez amené(e) à échanger avec les clients et la force de vente par mail et par téléphone.

A ce titre, vous :

- Mettez à jour les commandes suite aux replanifications des délais ;
- Informez les clients suite à ces replanifications ;
- Traitez les litiges liés au transport ;
- Communiquez et entretenez la relation avec la force de vente.

Vous participez à la vie du pôle logistique client et au bon fonctionnement de celui-ci.

Compétences techniques :

Doté(e) d'une aisance au téléphone, vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à communiquer aussi bien à l'écrit qu'à l'oral.

Patient(e), organisé(e) et rigoureux(se), vous vous adaptez à toutes situations avec diplomatie.

Vous avez une bonne maîtrise du pack office (Word, Excel, Power Point). La connaissance de l'environnement AS400 serait un plus.

De formation BAC + 2 en assistantat, une expérience dans le domaine du transport ou d'un service client serait un plus.

**OFFRES A POURVOIR /JOB DATING INDUSTRIE 26/11/ 2021- NIORT**

**Spécificités demandées :**

Niveau scolaire minimum : Bac +2 en assistanat

Diplôme éventuel : -

Expérience : 2 à 5 ans

Rémunération : taux horaire brut : à négocier

Date de démarrage : dès que possible